



helic IHK E-Mail-Archivierung

Revisionsssicher E-Mails verwalten

helic IHK E-Mail-Archivierung

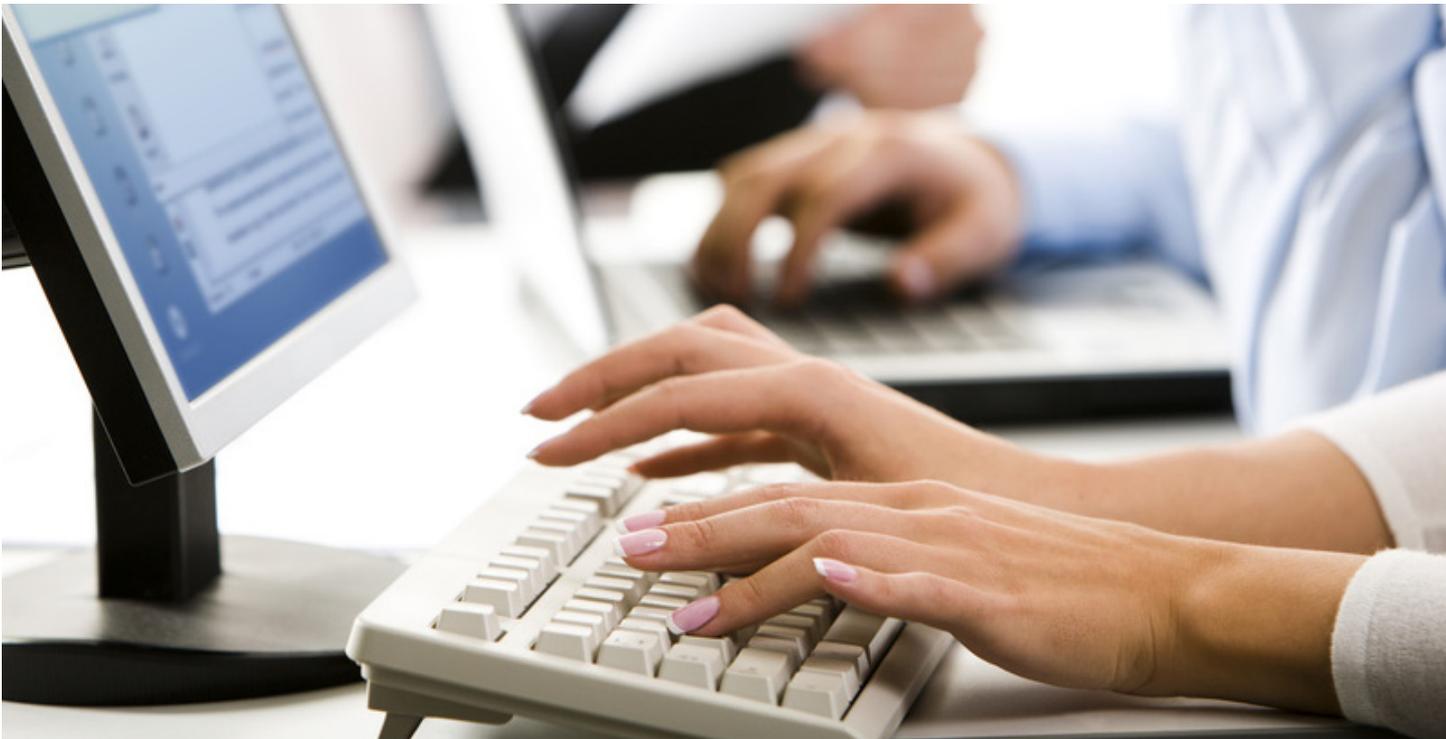
REVISIONSSICHER E-MAILS VERWALTEN



Die langfristige, unveränderliche und sichere Aufbewahrung elektronischer Nachrichten gem. den gesetzlichen Anforderungen steuern und verwalten.

Durchschnittlich versendet und empfängt 2019 weltweit jeder Benutzer geschäftlich 294 E-Mails pro Tag – so das Ergebnis einer statistischen Erhebung der Radicati Group. Eine Zahl, die deutlich macht, dass die E-Mail als das am häufigsten genutzte digitale Medium im Arbeitsalltag eine große Relevanz hat. Natürlich auch in Ihrer IHK!

Mit einem effizienten E-Mail-Management beschleunigen Sie die Weiterverarbeitung der E-Mails und können diese zudem revisionssicher archivieren. Die helic IHK E-Mail-Archivierung wird sowohl für Lotus Notes als auch für Microsoft Exchange angeboten.



„Dank der neuen, automatisierten E-Mail-Archivierung konnte die Größe der E-Mail-Postfächer auf 10% reduziert werden.“

Marcus Meurer, Referatsleiter EDV und Registratur
Industrie- und Handelskammer Aachen

Unsere E-Mail-Archivierung umfasst drei mögliche Bausteine:

➔ **REGELBASIERTE E-MAIL-ARCHIVIERUNG**

Ein- und ausgehende Nachrichten werden gemäß eines kundenindividuell definierten Regelwerkes automatisiert archiviert. Sämtliche E-Mails mitsamt Dateianhängen werden auf ein externes Speichermedium ausgelagert.

Die integrierte Dublettenprüfung stellt sicher, dass keine Redundanzen entstehen. Auf diese Weise reduziert sich der Speicherplatzbedarf auf dem E-Mail-Server erheblich.

➔ **E-MAIL JOURNALING**

Das E-Mail Journaling unterstützt die revisionssichere und lückenlose Archivierung aller ein- und ausgehenden E-Mails nach gesetzlichen Vorgaben (z.B. GoBD,...). Die E-Mails werden in unveränderter Form direkt am Mail-Router des Servers abgegriffen und archiviert. Auch E-Mails, die der Benutzer versendet, werden automatisch archiviert. Ein Wiederherstellen der archivierten E-Mails ist für einen entsprechend berechtigten Benutzerkreis möglich.

➔ **KONTEXTBASIERTE E-MAIL-ARCHIVIERUNG**

E-Mails und Dateianhänge werden in der jeweiligen Akte in helic IHK im Originalformat sowie als PDF/A abgelegt. Über eine Schaltfläche im E-Mail-Client werden die E-Mails an helic IHK mit einem Klick übergeben. Mit dem Klicken öffnet sich eine Eingabemaske, in der die Parameter zur Indexierung abgefragt werden. Parallel dazu werden die PDFs generiert und in die jeweilige Akte in helic IHK importiert.

E-Mails und Dateianhänge stehen den Sachbearbeitern/Innen jetzt in allen relevanten helic IHK-Modulen zur weiteren Bearbeitung zur Verfügung. Auch die Antwort auf eine E-Mail kann direkt aus helic IHK heraus erstellt und versendet werden.

Optional können E-Mails aus Ihren Funktionspostfächern (z. B. egvp@ihk.de, rechnung@ihk.de, beitrags@ihk.de, ...) automatisiert archiviert und in die Vorgangsbearbeitung übergeben werden.



IHRE VORTEILE

- ➔ Zeitersparnis durch automatisierte, medienbruchfreie Prozesse
- ➔ Geringere Kosten durch erheblich reduzierten Speicherbedarf
- ➔ Erfüllen gesetzlicher Vorgaben durch die revisionssichere Archivierung

Für Sie da:



Comline GmbH
Markus Karbus
Geschäftsbereichsleiter Government
Hauert 8 - 44227 Dortmund

Tel: +49 231 97575-717
markus.karbus@comline.de
www.comline.de