

helic IHK Posteingang

POSTEINGANG SMART VEREINFACHEN

Viele Dokumente erreichen die IHK noch immer in Papierform. Daher muss die Eingangspost gesichtet und anschließend an die zuständigen Mitarbeiter verteilt werden. Doch abgesehen davon, dass hier noch „Handarbeit“ erforderlich ist, verlängern sich auch die Durchlaufzeiten der Dokumente.

Mit unserer Lösung können Sie den gesamten zentralen Posteingang Ihrer IHK digitalisieren und durch semantische Erkennung automatisch an die Mitarbeiter verteilen.

Postverarbeitung

Ihre Eingangspost in Papierform wird gescannt und klassifiziert. Bei Bedarf werden die Dokumente signiert, anschließend die darin enthaltenen Daten extrahiert und semantisch aufbereitet. Am Ende des Analyse- und Verarbeitungsprozesses stehen Ihnen dann alle relevanten Daten digital und strukturiert zur Verfügung. Auf diese Weise landen die Posteingangsdokumente in kürzester Zeit automatisiert bei den zuständigen Mitarbeitenden auf dem digitalen Schreibtisch oder direkt im jeweiligen Fachprozess.

Da sind beispielsweise:

- Rechnungen, die standardisiert in den Prüf- und Freigabeprozess übergeben werden
- Formulare, die automatisiert ausgewertet werden
- Sonstige Eingangspost, die digital an die IHK-Mitarbeiter verteilt wird.

Neue digitale Wege nutzen

Eine clevere, digitale Alternative für eine schnelle und sichere Kundenkommunikation bietet Ihnen helic upload@app. Damit laden Ihre Mitglieder oder Kontakte einfach und intuitiv Dokumente für Ihre IHK hoch. Die App lässt sich flexibel für alle Dokumente und Prozesse einsetzen. Alle hochgeladenen Dokumente landen direkt auf dem „digitalen Schreibtisch“ des zuständigen Mitarbeiters. So sind nicht nur Ihre Kunden begeistert von dieser einfachen, auf sie zugeschnittenen Kommunikationsmöglichkeit. Auch Ihre Mitarbeiter profitieren von schnelleren Arbeitsabläufen.



„Der elektronische Posteingang und die Archivierung sind in den normalen Arbeitsablauf des Bereichs Beitrag/Stamm integriert und nicht mehr wegzudenken. Bei Rückfragen des Kunden können die Sachbearbeiter sofort und präzise Auskunft geben. Dies führt nicht nur zu zufriedeneren Kunden, sondern sogar zu einer besseren Zahlungsmoral.“

Mathias Grimm, Geschäftsführer
Industrie- und Handelskammer RheinNeckar



VORTEILE

- ➔ Mehr Transparenz aufgrund digitaler Prozesse und elektronischer Archivierung
- ➔ Geringere Lohnkosten durch schnellere Arbeitsabläufe
- ➔ Wegfall kostenintensiver Papierarchivierung
- ➔ Zufriedenere Mitarbeiter durch strukturierte Arbeitsabläufe

Für Sie da:



Comline GmbH
Markus Karbus
Geschäftsbereichsleiter Government
Hauert 8 - 44227 Dortmund

Tel: +49 231 97575-717
markus.karbus@comline.de
www.comline.de